



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной и инновационной
деятельности НИ ТГУ,
д.ф.-м.н., профессор

А.Б. Ворожцов

Регламент оказания услуг, предоставляемых на уникальной научной установке
«Радиофизический комплекс: Высотный поляризационный лидар для зондирования
атмосферы и Томская ионосферная станция» ТГУ
(УНУ «ЛИДАР-ИОНОЗОНД»)

1. Назначение

Настоящий Регламент определяет порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований на УНУ «ЛИДАР-ИОНОЗОНД» (далее - УНУ), в том числе в интересах третьих лиц, сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований (далее - заявка).

2. Порядок рассмотрения заявок на выполнение работ и оказание услуг при проведении научных исследований на УНУ «ЛИДАР-ИОНОЗОНД»

2.1 Пользователями услуг УНУ «ЛИДАР-ИОНОЗОНД» могут являться:

- сотрудники структурных подразделений, аспиранты, студенты (далее – внутренние пользователи);
- сторонние физические и юридические лица (далее - внешние пользователи).

2.2. УНУ осуществляет выполнение работ и (или) оказание услуг на основании заявок. Заявка подается на рассмотрение в печатном или электронном виде (по электронной почте).

2.3. Заявка поступает на рассмотрение лиц, ответственных за эксплуатацию данной установки, и рассматривается ими в срок от 5 до 10 рабочих дней.

2.4. Ответственные за эксплуатацию установки могут самостоятельно принять решение о выполнении заявки, поступившей от сотрудников ТГУ. В этом случае они информирует об этом заявителя, и согласовывают с ним сроки и продолжительность исследований.

2.5. Заявки, поступившие от сторонних организаций, а также комплексные заявки, поступившие от сотрудников ТГУ, направляются на рассмотрение комиссии экспертов (руководители УНУ), где рассматриваются 10 рабочих дней с учетом мнения лиц, ответственных за эксплуатацию конкретных приборов.

2.6. В случае принятия к исполнению заявки, поступившей от сторонней организацией, с ней заключается типовой договор на выполнение работ, в котором согласовываются: перечень работ, стоимость и сроки проведения работ.

2.7. Все сотрудники и руководители, участвующие в выполнении работ, несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение требований, приведенных в данном Регламенте.

2.8. Подавая заявку, заказчик принимает на себя обязательства ссылаться на использование оборудования УНУ «Лидар-Ионозонд» при публикации результатов выполненных измерений и информировать администрацию УНУ «Лидар-Ионозонд» о таких публикациях.

2.9. Права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в ходе проведения научных исследований и оказания услуг, регулируются договором между ТГУ и заказчиком.

3. Перечень причин отклонения заявок

Основанием для отклонения заявки или прекращения работ в процессе выполнения заявки могут быть:

- а) несоответствие поданной заявки установленной форме и требованиям
- б) невозможность проведения работ на УНУ в заявленные сроки ввиду загруженности оборудования;
- б) техническое состояние УНУ (неисправность, техническое обслуживание, модернизация и др.)
- в) уклонение заказчика от заключения договора на оказание услуг или отсутствие предусмотренной договором оплаты.
- г) отсутствие ссылки на использование УНУ при публикации результатов работ, ранее проведенных на УНУ

4. Заключительные положения

3.1 Ответственными за организацию работ являются: зав. кафедрой оптико-электронных систем и дистанционно зондирования - профессор, д.ф.-м.н. Самохвалов И.В., и.о. зав. кафедрой космической физики и экологии - доцент, к.ф.-м.н. Колесник С.А.

3.2 Почтовый адрес: 634050, г. Томск, пр. Ленина, д. 36. ТГУ РФФ.
e-mail: lidar@mail.tsu.ru; serkol@mail.tsu.ru

И.о. зав. кафедрой КФиЭ

С.А. Колесник

Зав. кафедрой ОЭСидЗ

И.В. Самохвалов